



# Ministero della Salute

DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA  
USMAF SASN - Campania Sardegna  
Calata Immacolatella Vecchia - interno porto, snc - 80133 Napoli  
UNITA' TERRITORIALE PORTO TORRES  
Molo Teleferica - Porto - 07046 Porto Torres

Spett.li  
Autorità Marittime

Società Armatrici/Agenzie Marittime

protocollo cartaceo n° 136  
del 25 febbraio 2020

e p.c. Direzione USMAF\_SASN  
Campania Sardegna  
USMA Porto Torres  
Protezione Civile Sardegna  
Tutti come da indirizzi email

**Oggetto:** Unità Marittime in arrivo \_ Disposizione Sanitaria per motivi di Sanità Pubblica a seguito su misure urgenti relative all'infezione da nuovo Coronavirus (2019 - nCoV) \_ sostituisce disposizione protocollo cartaceo n° 117 del 17 febbraio 2020

Viste le disposizioni, del Ministero della Salute DGPRES Ufficio III protocollo n° 3821 P del 06 febbraio 2020, protocollo n° 4374 P del 12 febbraio 2020 e quella redatta dall'USMAF SASN Campania Sardegna protocollo n° 2369B78 del 25 febbraio 2020 da cui questa Unità Territoriale di Sanità Marittima Aerea dipende, si comunica che a far data della presente e fino a nuovo ordine **devono fare** richiesta di **libera pratica sanitaria** tutte **le unità marittime** provenienti da

- ✓ **porto estero** (Comunitario ed Extra Comunitario),
- ✓ **porti nazionali** se, dopo l'arrivo in porto, **ripartano per un porto NON nazionale o se pur effettuando tragitti su porti nazionali abbiano imbarcato, durante la navigazione, persone in operazioni off shore o di soccorso a mare**

allegando i seguenti file in formato pdf. :

1. **Previsione di Arrivo** (solo per le unità da porti Comunitari ed Extra Comunitari)
  2. **Richiesta di LPS**
  3. **Crew list e Pax List**
  4. **Esenzione dalla Sanificazione e Medical Chest/Farmacia di Bordo** (per le unità di linea è sufficiente solo la prima volta e quindi verrà ripetuta al rinnovo dei certificati)
- ✓ Il comando del traghetto che collega St. Teresa di Gallura a Bonifacio **dovrà presentare solo la dichiarazione di Sanità Marittima Aerea** ad ogni arrivo a St. Teresa di Gallura. Fermo restando la pronta comunicazione di problematiche sanitarie che dovessero presentarsi durante la navigazione tra i due porti.
  - ✓ Di seguito gli indirizzi email dello scrivente ufficio a cui far pervenire la documentazione: [a.collova@sanita.it](mailto:a.collova@sanita.it); [antoi65@gmail.com](mailto:antoi65@gmail.com); [m.congiu@sanita.it](mailto:m.congiu@sanita.it); [margheritacongiu@yahoo.it](mailto:margheritacongiu@yahoo.it); [usma.portotorres@sanita.it](mailto:usma.portotorres@sanita.it). Si consiglia l'invio della documentazione anche agli uffici operativi della locale Autorità Marittima .

Mentre :

- A. Sono escluse dal provvedimento di richiesta di libera pratica sanitaria tutte le unità che rientrano nello stesso porto da cui sono partite o che comunque effettuano tragitti su porti nazionali a patto che durante la navigazione non abbiano imbarcato altre persone in operazioni off shore o di soccorso in mare.
- B. Le unità in arrivo da **porti nazionali**, dopo navigazione di durata **inferiore alle 6 ore**, possono comunicare la eventuale presenza di casi di sospetta malattia infettiva a bordo anche per le vie brevi allo scrivente ufficio, **dalle 8:00 alle 15:30 nei giorni di lunedì mercoledì e venerdì e dalle 8:00 alle 17:00 nei giorni di martedì e di giovedì**, ai seguenti numeri telefonici **06.59944824, 3357262831** (Dott. Antonio Collovà), **3357261950** (Dott.ssa Margherita Congiu), ed indirizzi email **usma.portotorres@sanita.it** , **a.collova@sanita.it**, **m.congiu@sanita.it**. Negli altri orari ai seguenti indirizzo email **coordinamento.usmafsasn@sanita.it** ed ai numeri **+39 3357261545** (Dott. Ulrico Angeloni) e **+39 3356376021** (Dott. Virgilio Costanzo). E' comunque richiesta la **Dichiarazione di Sanità Marittima** all'arrivo.
- C. Le unità in arrivo da **porti nazionali**, dopo navigazione di durata **superiore alle 6 ore**, devono presentare **Dichiarazione di Sanità Marittima**, fermo restando l'obbligo di comunicare la presenza di sospetta malattia infettiva a bordo a questo ufficio per le vie brevi, **dalle 8:00 alle 15:30 nei giorni di lunedì mercoledì e venerdì e dalle 8:00 alle 17:00 nei giorni di martedì e di giovedì**, ai seguenti numeri telefonici **06.59944824, 3357262831** (Dott. Antonio Collovà), **3357261950** (Dott.ssa Margherita Congiu), ed indirizzi email **usma.portotorres@sanita.it** , **a.collova@sanita.it**, **m.congiu@sanita.it**. Negli altri orari ai seguenti indirizzo email **coordinamento.usmafsasn@sanita.it** ed ai numeri **+39 3357261545** (Dott. Ulrico Angeloni) e **+39 3356376021** (Dott. Virgilio Costanzo)

Si prescrive inoltre di implementare la dotazione sanitaria di bordo di tutte le unità marittime con: **termometro per la rilevazione rapida della temperatura corporea (Termometro laser/termo focus o altro analogo)**, mascherine di tipo **FFP2/FFP3**, **occhiali protettivi**, **guanti** varie misure non sterili, **guanti lunghi** varie misure non sterili, **tuta protettiva per rischio biologico** varie misure; saponi per l'igiene personale ad **azione battericida e viricida**.

**Igiene delle mani:** utili i gel alcolici con una concentrazione di **alcol al 60-85% o con ipoclorito di sodio ad azione antivirale**. Per la decontaminazione ambientale è necessario utilizzare attrezzature dedicate o monouso.

**Pulizia ambienti sanitari:** uso dei comuni disinfettanti di uso ospedaliero, quali **ipoclorito di sodio (0.1% -0,5%)**, **etanolo (62-71%) o perossido di idrogeno (0.5%)**, per un tempo di contatto adeguato. La stanza di isolamento dovrà essere sanificata almeno una volta al giorno, al più presto in caso di spandimenti evidenti e in caso di procedure che producano aerosol, alla dimissione del paziente, da personale con protezione DPI.

**Pulizia ambienti non sanitari:** per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di **ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia**. Per le superfici che possono essere **danneggiate dall'ipoclorito di sodio**, utilizzare **etanolo al 70% dopo pulizia con un detergente neutro**. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti.

**Tutte le operazioni di pulizia** devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione). Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari. La biancheria da letto, le tende e altri materiali di tessuto devono essere sottoposti a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 90°C e detergente. Qualora non sia possibile il lavaggio a 90°C per le caratteristiche del tessuto, aggiungere il ciclo di lavaggio con candeggina o prodotti a base di ipoclorito di sodio).

**Tutti i rifiuti derivati** devono essere trattati ed eliminati come materiale infetto categoria B (UN3291).

Si raccomandano le seguenti procedure di vestizione/sgestizione, rispettando le sequenze di seguito indicate.

**Vestizione: nell'antistanza/zona filtro:**

1. Togliere ogni monile e oggetto personale. PRATICARE L'IGIENE DELLE MANI con acqua e sapone o soluzione alcolica;
2. Controllare l'integrità dei dispositivi; non utilizzare dispositivi non integri;
3. Indossare un primo paio di guanti;
4. Indossare sopra la divisa il camice monouso;
5. Indossare idoneo filtrante facciale;
6. Indossare gli occhiali di protezione;
7. Indossare secondo paio di guanti.

**Sgestizione: nell'antistanza/zona filtro:**

Regole comportamentali

- evitare qualsiasi contatto tra i DPI potenzialmente contaminati e il viso, le mucose o la cute;
- i DPI monouso vanno smaltiti nell'apposito contenitore nell'area di sgestizione;
- decontaminare i DPI riutilizzabili;
- rispettare la sequenza indicata:

1. Rimuovere il camice monouso e smaltirlo nel contenitore;
2. Rimuovere il primo paio di guanti e smaltirlo nel contenitore;
3. Rimuovere gli occhiali e sanificarli;
4. Rimuovere la maschera FFP3 maneggiandola dalla parte posteriore e smaltirla nel contenitore;
5. Rimuovere il secondo paio di guanti;
6. Praticare l'igiene delle mani con soluzioni alcolica o con acqua e sapone

Si allegano i file necessari per gli adempimenti richiesti.

Distinti saluti

Porto Torres 25 febbraio 2020



Il Direttore dell'Unità Territoriale  
di Sanità Marittima-Aerea di Porto Torres

Don. Antonio Collova